

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 36 del 10 aprile 2025

OGGETTO: attuazione dei progetti LR 22 giugno 1993, n. 16 "iniziative per il decentramento amministrativo e per lo sviluppo economico e sociale del Veneto orientale" dell'annualità 2024. Approvazione relazioni finali dei progetti "Masterplan del vino", "Masterplan archeologia (strategia e innovazione" e "Masterplan aree produttive (parte seconda)".

Oggi **giovedì 10 aprile 2025 alle ore 17:30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, 1 - Portogruaro (VE), si riunisce con modalità mista il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. approvazione verbale della seduta precedente (18 marzo 2025);
2. PSL FEASR 2023/27: pubblicazione bandi SRG07, ISL02 e ISL03;
3. PdA FEAMPA 2021/27: modifica convenzione Regione-VeGAL;
4. progetti: approvazione relazioni finali progetti LR 16/1993 anno 2024; piano di lavoro progetti LR 16/93 triennio 2025/27; progetto BEROOTS (convenzione VeGAL-Comune di Portogruaro);
5. varie ed eventuali.

Si riepilogano le presenze/assenze durante la seduta:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1	FILIPPO TONERO	Presidente	Comune di Teglio Veneto	Pubblica	PRESENTE
2	ALESSANDRO KORNFEIND	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali settore terziario	PRESENTE ONLINE
3	LORIS PANCINO	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali settore secondario	PRESENTE
4	GIORGIO PUPPIN	Vicepresidente	CIA Venezia	Privata/Parti economiche sociali settore primario	PRESENTE ONLINE
5	ALBERTO ZORZENONI	Consigliere	Comune di Jesolo	Pubblica	PRESENTE ONLINE

È presente inoltre: l'ing. Giancarlo Pegoraro (direttore VeGAL).

Assume la presidenza il Presidente Tonero che, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, alle ore 17:40 dichiara aperti i lavori.

Verbalizza la seduta il Direttore di VeGAL, ing. Giancarlo Pegoraro.

(OMISSIS)

Il Presidente passa alla trattazione del **quarto punto all'odg**, relativo all'attuazione dei vari progetti, anticipando il riscontro positivo riscontrato dai Sindaci in ordine ai risultati ottenuti con i progetti LR 16/93 dell'annualità 2024, evidenziando altresì con rammarico che il lavoro svolto da VeGAL, contrariamente agli accordi intercorsi con i Comuni, è stato svolto dall'ente e nella fattispecie in gran parte dal Direttore, a titolo gratuito.

(OMISSIS)

In merito ai tre progetti LR 16/93 dell'annualità 2024 il CdA si esprime con la seguente deliberazione.

Delibera del CdA di VeGAL n. 36 del 10 aprile 2025

OGGETTO: attuazione dei progetti LR 22 giugno 1993, n. 16 "iniziative per il decentramento amministrativo e per lo sviluppo economico e sociale del Veneto orientale" dell'annualità 2024. Approvazione relazioni finali dei progetti "Masterplan del vino", "Masterplan archeologia (strategia e innovazione" e "Masterplan aree produttive (parte seconda)".

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO CHE

- la Legge regionale n. 16 del 22 giugno 1993 "Iniziative per il decentramento amministrativo e per lo sviluppo economico e sociale del Veneto orientale", la Regione Veneto promuove la realizzazione di iniziative per il decentramento amministrativo e lo sviluppo economico e sociale nel Veneto orientale, inteso come il territorio nord orientale della Città metropolitana di Venezia;
- i soggetti destinatari dei contributi della LR n. 16/1993 sono i seguenti 22 Comuni ubicati nell'area del Veneto Orientale, così come individuata dall'art. 1, comma 2 della L.R 16/1993, costituiti come "Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale": Annone Veneto, Caorle, Cavallino-Treporti, Ceggia, Cinto Caomaggiore, Concordia Sagittaria, Eraclea, Fossalta di Piave, Fossalta di Portogruaro, Gruaro, Jesolo, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, Portogruaro, Pramaggiore, Quarto d'Altino, S. Donà di

- Piave, S. Michele al Tagliamento, S. Stino di Livenza, Teglio Veneto e Torre di Mosto;
- i contributi della LR n. 16/1993 possono afferire ad interventi, decisi dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale e gestiti da un Comune in qualità di ente capofila ed ottenere un contributo regionale nella misura massima del 70% delle spese preventivate e ammesse per singolo progetto;
 - la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale ha discusso le priorità e i temi rilevanti per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio di riferimento, nelle sedute tenutesi alle date 13.9.2023 e 13.12.2023, giungendo infine – nella seduta del 14.2.2024 – all’approvazione dei progetti LR n.16/1993 per l’annualità 2024, con i seguenti obiettivi:
 - progetto "Masterplan del Vino" (Comune capofila: Comune di Pramaggiore): predisporre una pianificazione generale per la valorizzazione vitivinicola della Venezia Orientale come elemento di traino del settore agroalimentare;
 - progetto "Masterplan Archeologia - strategia e innovazione (Comune capofila: Comune di Concordia Sagittaria)": valutazione delle scelte infrastrutturali, delle sedi espositive, di marketing e tecnologici per potenziare la competitività, la messa in rete e la valorizzazione delle principali aree archeologiche;
 - progetto "Masterplan Aree Produttive - Parte Seconda (Comune capofila: Comune di Gruaro)": delineare scelte infrastrutturali ed insediative per potenziare la competitività e le reti territoriali tra le aziende insediate;
 - i 22 Comuni del Veneto Orientale hanno aderito ai progetti con le seguenti deliberazioni, impegnandosi a stanziare la quota di competenza pari a 1.753,26 euro/Comune: Annone Veneto: n. 6 del 5/03/2024; Caorle: n. 19 del 14/03/2024; Cavallino-Treporti: n. 26 del 09/04/2024; Ceggia: n. 16 del 2/04/2024; Cinto Caomaggiore: n. 7 del 4/03/2024; Concordia Sagittaria: n. 9 del 27/2/2024; Eraclea: n. 9 del 14/03/2024; Fossalta di Piave: n. 14 del 13/03/2024; Fossalta di Portogruaro: n. 15 del 12/03/2024; Gruaro: n. 5 del 15/03/2024; Jesolo: n. 30 del 14/03/2024; Meolo: n. 9 del 14/03/2024; Musile di Piave: n. 21 del 14/03/2024; Noventa di Piave: n. 5 del 02/03/2024; Portogruaro: n. 14 del 6/03/2024; Pramaggiore: n. 5 del 14/03/2024; Quarto d'Altino: n. 6 del 14/03/2024; San Donà di Piave: n. 16 del 26/03/2024; San Michele al Tagl.To: n. 23 del 28/03/2024; San Stino di Livenza: n. 13 del 14/03/2024; Teglio Veneto: n. 5 del 12/03/2024; Torre di Mosto: n. 9 del 29/02/2024;
 - i Comuni hanno sottoscritto una convenzione da cui risulta l’individuazione degli enti capofila deputati a gestire le iniziative e a tenere i rapporti con l’amministrazione regionale per l’attuazione dei progetti e che copia della stessa dovrà essere trasmessa da parte del Comune capofila, unitamente alla richiesta di contributo alla Regione Veneto;
 - la Regione Veneto con DGR n. 328 del 4.4.2024 ha approvato il bando 2024 della LR n. 16/1993, fissando al 24.4.2024 il termine per la presentazione delle domande di contributo;
 - entro il termine del bando 2024 della LR n. 16/1993 (24/04/2024), i tre Comuni capofila (Concordia S., Gruaro e Pramaggiore) hanno trasmesso le domande di contributo alla Regione Veneto;
 - con delibera n.40 del 23.4.2024 il CdA di VeGAL ha approvato la Convenzione tra l’Associazione VeGAL e i Comuni capofila dei progetti dell’annualità 2024 della LR n. 16/1993, autorizzando il Presidente alla relativa sottoscrizione e ad eventuali modifiche ed integrazioni in accordo con il Comune capofila;
 - tra VeGAL e i Comuni capofila di Concordia Sagittaria, Gruaro e Pramaggiore sono state stipulate delle convenzioni approvate rispettivamente con:
 - Delibera di Giunta Comunale del Comune di Concordia Sagittaria n. 53 del 30/04/2024;
 - Delibera di Giunta Comunale del Comune di Gruaro n. 40 del 17/04/2024;
 - Delibera di Giunta Comunale del Comune di Pramaggiore n. 29 del 18/04/2024;
 - le convenzioni tra VeGAL e i Comuni capofila sono state sottoscritte:
 - in data 03/06/2024 è stata sottoscritta la convenzione VeGAL – Comune di Gruaro per l’affidamento a VeGAL, dell’incarico per il coordinamento e l’attuazione delle attività del progetto LR 16/93 anno 2024 "Masterplan delle attività produttive. Parte seconda", corrispondendo la somma complessiva di € € 48.571,48 (IVA e oneri inclusi);
 - in data 13/06/2024 è stata sottoscritta la convenzione VeGAL – Comune di Pramaggiore per l’affidamento a VeGAL, dell’incarico per il coordinamento e l’attuazione delle attività del progetto LR 16/93 anno 2024 "Masterplan del vino", corrispondendo la somma complessiva di € 40.000,12 (IVA e oneri inclusi);
 - in data 05/06/2024 è stata sottoscritta la convenzione VeGAL – Comune di Concordia Sagittaria per l’affidamento a VeGAL, dell’incarico per il coordinamento e l’attuazione delle attività del progetto LR 16/93 anno 2024 "Masterplan Archeologia - strategia e innovazione", corrispondendo la somma complessiva di € € 40.000,12 (IVA e oneri inclusi);
 - i progetti LR 16/93 sono stati approvati con Decreto del Direttore della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi (DDR) n. 168 del 01/07/2024 trasmesso dalla Regione ai Comuni capofila in data 19/7/2024;
 - nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale tenutasi in data 25/9/2024 sono stati illustrati i piani esecutivi dei tre progetti LR 16/1993 anno 2024;
 - con DGR n. 1290 del 14/11/2024 la Giunta regionale ha disposto un’integrazione di 70.000,00€ dello stanziamento indicato nella DGR n. 328 del 4/4/2024 per le iniziative promosse dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale approvate con DDR n. 168/2024, ritenendo ammissibili solo le spese già

- individuare e quelle che non prevedono incrementi di importi per la realizzazione di seminari, incontri pubblici e convegni già ammessi a finanziamento, stabilendo il termine del 13/12/2024 per la presentazione da parte degli Enti beneficiari già individuati nel DDR n. 168 del 01.07.2024, della documentazione prevista dalla DGR n. 328/2024, al fine di usufruire delle ulteriori risorse stanziare a favore della Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale e prorogando al 31/03/2025 il termine di presentazione della documentazione necessaria alla liquidazione dei contributi;
- valutato lo stato di avanzamento dei progetti LR 16/1993 annualità 2024 e le attività previste nei piani esecutivi illustrati nella seduta della Conferenza dei Sindaci del 25/09/2024, la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale, nella seduta del 02/12/2024, ha approvato la partecipazione ai seguenti progetti (stabilendo un'ulteriore compartecipazione pro quota per un importo complessivo di 1.363,64 euro a carico di ciascuno dei 22 Comuni aderenti):
 - progetto "Masterplan del Vino" (capofila: Comune di Pramaggiore): costo totale: 40.000,12 euro;
 - progetto "Masterplan Archeologia - strategia e innovazione (capofila: Comune di Concordia Sagittaria): costo totale: 29.999,98 euro;
 - progetto "Masterplan Aree Produttive - Parte Seconda (capofila: Comune di Gruaro): costo totale: 29.999,98 euro;
 - per l'attuazione di tali progetti aggiuntivi, i 22 Comuni hanno approvato la destinazione delle ulteriori risorse ai suddetti progetti impegnandosi altresì al cofinanziamento, ed in particolare dai Comuni capofila l'approvazione è avvenuta con i seguenti atti:
 - Delibera di Giunta Comunale del Comune di Concordia Sagittaria n. 136 del 06/12/2024;
 - Delibera di Giunta Comunale del Comune di Gruaro n. 89 del 05/12/2024;
 - Delibera di Giunta Comunale del Comune di Pramaggiore n. 96 del 10/12/2024;
 - tali progetti aggiuntivi prevedono nel dettaglio:
 - Masterplan del Vino (Capofila: Pramaggiore):
 - studio di fattibilità per il rilancio della Strada del vino;
 - realizzazione di un'iniziativa di comunicazione per valorizzare lo specifico terroir;
 - Masterplan Archeologia - Strategia e innovazione (Capofila: Concordia Sagittaria):
 - elaborazione cartografica e rendering dei progetti inseriti nel Masterplan;
 - redazione di uno studio di fattibilità per la definizione di una Rete di Soggetti a supporto dello sviluppo del prodotto "archeologia";
 - Masterplan Aree Produttive - Parte Seconda (Capofila: Gruaro):
 - analisi delle imprese insediate nelle 34 aree produttive oggetto d'indagine;
 - produzione di un portfolio per il marketing territoriale finalizzato all'attrazione di imprese;
 - entro il termine del 13/12/2024, prescritto dalla DGR 1290/2024, i Comuni Capofila hanno provveduto a trasmettere alla Regione Veneto l'istanza per l'approvazione dei progetti integrativi per l'assegnazione del contributo integrativo succitato;
 - con DDR n. 365 del 23/12/2024, trasmesso dalla Regione ai Comuni capofila in data 24/01/2025, i progetti aggiuntivi LR 16/93 sono stati infine approvati e pertanto assegnatari dei fondi integrativi;
 - la convenzione tra il Comune capofila e VeGAL prevede all'art. 5 "Modifiche contrattuali", che ogni modifica delle condizioni stabilite dalla convenzione dovrà risultare, a pena di nullità, da atto scritto datato e firmato da entrambe le parti;
 - sono stati prorogati i termini di rendicontazione al 31/03/2025 con la DGR n. 1290/2024 e sono stati assegnati ai Comuni capofila gli ulteriori contributi con il DDR n. 365/2024, modificando pertanto alcune condizioni essenziali disciplinate nella Convenzione in parola;
 - i Comuni capofila dei progetti LR 16/1993 anno 2024, hanno approvato con i seguenti atti la proposta di integrazione delle convenzioni sottoscritte, alla luce delle attività aggiuntive approvate con DDR n. 365 del 23/12/2024:
 - Delibera di Giunta n. 6 del 27.01.2025 del Comune di Gruaro;
 - Delibera di Giunta n. 6 del 30.01.2025 del Comune di Pramaggiore;
 - Delibera di Giunta n. 11 del 28.01.2025 del Comune di Concordia Sagittaria;
 - con delibera del CdA di VeGAL n. 4 del 6/02/2025 è stata approvata la modifica delle convenzioni con i Comuni capofila di Concordia Sagittaria, Gruaro e Pramaggiore per l'attuazione dei progetti di cui alla LR n. 16/1993 anno 2024;
 - le convenzioni tra VeGAL e i Comuni capofila di Concordia Sagittaria, Gruaro e Pramaggiore sono state sottoscritte rispettivamente il 05/06/2024, 03/06/2024 e 13/06/2024;
 - successivamente VeGAL ha selezionato gli operatori economici, previa pubblicazione di specifiche "Manifestazioni d'interesse" per l'affidamento di servizi specialistici, assegnando i servizi alle ditte:
 - progetto "Masterplan del Vino" (capofila: Comune di Pramaggiore): Studio di Architettura Arch. Roberto Pescarollo (RPR) - CF e P.IVA 02243720261, con determinazione del Direttore di VeGAL n.12 del 26/2/2025, per l'importo complessivo di € 32.360,00 oneri inclusi ed IVA esclusa e l'importo complessivo di € 39.479,20 oneri ed IVA inclusa;
 - progetto "Masterplan Archeologia - strategia e innovazione (capofila: Comune di Concordia Sagittaria): Studio Associato Depaolidefranceschibaldan Architetti (DDBA)- CF e P.IVA 05208090281, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 14 del 26/02/2025 per l'importo complessivo di € 14.325,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 17.476,50

oneri ed IVA inclusa e alla ditta Starter Srl - C.F. e P.IVA: 01363320936, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 15 del 26/02/2025, per l'importo di € 8.600,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 10.492,00 oneri ed IVA inclusa;

- progetto "Masterplan Aree Produttive - Parte Seconda (capofila: Comune di Gruaro): alla ditta Proteco Engineering srl - CF e P.IVA 03952490278, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 13 del 26/2/2025 per l'importo complessivo di € 23.166,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 28.262,52 oneri ed IVA inclusa;
- i risultati finali del Masterplan e delle attività aggiuntive sono stati illustrati nel corso delle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 26/02/2025 e 12/03/2025;
- VeGAL, per ciascun progetto, ha prodotto e trasmesso ai relativi Comuni capofila copia della relazione finale e della rendicontazione finale, ai fini della relativa trasmissione alla Regione del Veneto entro il termine del 31/03/2025;
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita che viene allegata, se del caso, agli atti della riunione consiliare;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che alle operazioni di voto nessun gruppo di interesse dei presenti sia prevalente, in ottemperanza all'impegno 3 previsto dall'Allegato A della DGR n. 1690 del 29/12/2023 e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 33, del Regolamento (UE) n. 2021/1060 (nessun singolo gruppo di interesse controlli il processo decisionale);

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il CdA di VeGAL all'unanimità e con voto palese

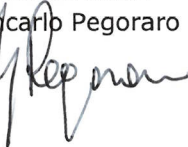
DELIBERA

- di approvare le relazioni finali di **attuazione dei progetti LR 22 giugno 1993, n. 16 "iniziative per il decentramento amministrativo e per lo sviluppo economico e sociale del Veneto orientale" dell'annualità 2024 "Masterplan del vino", "Masterplan archeologia (strategia e innovazione" e "Masterplan aree produttive (parte seconda)",** riportate negli **Allegati A, B e C** alla presente deliberazione;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.7 del 26.02.2025 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati ai sensi dell'art.15 dello Statuto di VeGAL;

di disporre che il presente atto venga pubblicato nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

(OMISSIS)

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



IL PRESIDENTE
Filippo Tonero



MASTERPLAN PER L'ARCHEOLOGIA – STRATEGIA E INNOVAZIONE
RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE
LR n. 16/1993 – anno 2024

Iter procedurale di attuazione del progetto

Il progetto “Masterplan Archeologia - strategia e innovazione” è stato approvato nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale del 14/02/2024.

Entro la scadenza del 24/04/2024 del bando regionale (DGR n. 328 del 04/04/2024) di stanziamento delle risorse 2024 della LR n. 16/1993, i 22 Comuni del Veneto Orientale (Annone Veneto, Caorle, Cavallino-Treporti, Ceggia, Cinto Caomaggiore, Concordia Sagittaria, Eraclea, Fossalta di Piave, Fossalta di Portogruaro, Gruaro, Jesolo, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, Portogruaro, Pramaggiore, Quarto d'Altino, S. Donà di Piave, S. Michele al Tagliamento, S. Stino di Livenza, Teglio Veneto e Torre di Mosto), hanno approvato il progetto e la convenzione intercomunale, delegando il Comune capofila di Concordia Sagittaria alla presentazione del progetto.

Il Comune capofila di Concordia Sagittaria ha approvato con delibera di Giunta n. 53 del 30/04/2024 la sottoscrizione di una convenzione con VeGAL per l'attuazione e il coordinamento del progetto, corrispondendo la somma complessiva di € 40.000,12 (IVA e oneri inclusi).

Ottenuta l'approvazione del progetto (con Decreto del Direttore della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi - DDR n. 168 del 01/07/2024 trasmesso dalla Regione ai Comuni capofila in data 19/7/2024), il progetto è stato definitivamente avviato a luglio 2024, con l'illustrazione del piano di lavoro da parte di VeGAL alla Conferenza dei Sindaci nelle sedute del 24/7/2024 e dell'11/9/2024.

Parallelamente VeGAL ha selezionato un operatore economico, previa pubblicazione di una Manifestazione d'interesse per l'affidamento di un servizio specialistico per la redazione del Masterplan, assegnando il servizio alla ditta G&A Group Srl - P.IVA/CF 02319260226, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 7 del 10/09/2024, per l'importo complessivo di € 32.131,15 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 39.200,00 oneri ed IVA inclusa.

Nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale tenutasi in data 25/09/2024 è stato illustrato il piano esecutivo di lavoro per la redazione del Masterplan, successivamente aggiornato a seguito delle presentazioni effettuate nelle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 30/10/2024, 02/12/2024, 15/01/2025 e 22/01/2025.

A seguito della DGR n. 1290 del 14/11/2024 (con la quale è stata disposta un'integrazione di 70.000,00€ dello stanziamento indicato nella DGR n. 328 del 4/4/2024 per le iniziative promosse dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale approvate con DDR n. 168/2024), valutato lo stato di avanzamento del Masterplan, la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale, nella seduta del 02/12/2024, ha approvato la realizzazione di alcune attività aggiuntive collegate al medesimo Masterplan, per totali ulteriori € 29.999,98. L'adesione a tali progetti aggiuntivi da parte dei 22 Comuni è avvenuta con atti di giunta (tra i quali in particolare la Delibera di Giunta Comunale del Comune capofila di Concordia Sagittaria n. 136 del 06/12/2024), ai fini della presentazione della richiesta di contributo entro la scadenza del termine del 13/12/2024 prescritto dalla DGR 1290/2024. Nello specifico le attività aggiuntive (che prevedevano: elaborazione cartografica e rendering dei progetti inseriti nel Masterplan; redazione di uno studio di fattibilità per la definizione di una Rete di Soggetti a supporto dello sviluppo del prodotto “archeologia”) sono state approvate con DDR n. 365 del 23/12/2024, trasmesso dalla Regione al Comune capofila in data 24/01/2025.

Anche tali attività sono state affidate a VeGAL mediante integrazione della convenzione già sottoscritta tra il Comune capofila e VeGAL, ai fini del loro completamento entro i termini di rendicontazione prorogati al 31/03/2025.

Successivamente VeGAL ha selezionato un operatore economico, previa pubblicazione di due Manifestazioni d'interesse per l'affidamento di servizi specialistici (elaborazione cartografica e studio di fattibilità per una Rete di Soggetti), assegnando i servizi alla ditta Studio Associato Depaolidefranceschibaldan Architetti (DDBA)– CF/ P.IVA 05208090281, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 14 del 26/02/2025 per l'importo complessivo di € 14.325,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 17.476,50 oneri ed IVA inclusa e alla ditta Starter Srl - C.F./P.IVA: 01363320936, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 15 del 26/02/2025, per l'importo di € 8.600,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 10.492,00 oneri ed IVA inclusa.

I risultati finali del Masterplan e delle attività aggiuntive sono stati illustrati nel corso delle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 26/02/2025 e 12/03/2025.

Attività realizzata (prima fase: DGR n. 328 del 4/4/2024 - DDR n. 168 del 01/07/2024)

- **ATTIVITÀ DI CONSULTAZIONE:** organizzazione di 11 incontri con i rappresentanti delle amministrazioni e i referenti tecnici del patrimonio archeologico (Direzione regionale Musei nazionali Veneto; Soprintendenza per l'area metropolitana di Venezia e le provincie di Belluno, Padova e Treviso; Soprintendenza per il Comune di Venezia e Laguna, Musei archeologici nazionali di Venezia e della Laguna; MUB – Museo della Bonifica; Distretto Turistico Venezia Orientale; Regione Veneto; Comuni di Caorle, Portogruaro, Quarto d'Altino, Musile di Piave) e di 9 confronti via telefono/mail (Comuni di Concordia Sagittaria, Jesolo, Noventa di Piave, Teglio Veneto, Gruaro, San Michele al Tagliamento, Fossalta di Portogruaro, Cavallino-Treporti e Pramaggiore);
- **INDIVIDUAZIONE DELLE BUONE PRASSI TERRITORIALI DI RIFERIMENTO:** analisi benchmark dei 10 top player (i musei e siti archeologici più visitati d'Italia nel 2023) e dei 10 competitor (i musei e siti archeologici italiani che hanno registrato un numero di visitatori inferiori a diecimila, numeri simili a quelli raggiunti dai siti del Veneto Orientale), relativi tre buyer personas identificati (turista leisure, turista esperto e scuole) e livello di maturità sul mercato turistico attraverso una serie di criteri (possibilità di acquisto online del biglietto - modalità di fruizione del sito - periodicità della fruizione del sito - presenza di elementi di innovazione - livello di accessibilità - collegamento alla rete - collegamento ad altri prodotti); identificazione di 12 best practice, categorizzabili all'interno di tre macro-tematiche: coinvolgimento, digitalizzazione e sostenibilità;
- **REDAZIONE DI UN ELENCO DI INTERVENTI STRATEGICI.** L'obiettivo del progetto era volto ad integrare il Masterplan per le aree archeologiche del 2023, con proposte progettuali finalizzate a rendere il patrimonio accessibile e attraente, andando ad individuare le azioni strutturali o opere di scavo, azioni di sviluppo prodotto (segnaletica) o di miglioramento della sua fruizione (accessibilità) e azioni di marketing, necessarie alla valorizzazione del patrimonio archeologico del Veneto Orientale. L'attività è stata svolta con la consultazione dei soggetti tecnici che si occupano della tutela e della valorizzazione del patrimonio archeologico (funzionari della Direzione regionale Musei nazionali Veneto, della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per l'area metropolitana di Venezia e le provincie di Belluno, Padova e Treviso, della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per il Comune di Venezia e Laguna; Direttrice dei Musei archeologici nazionali di

- Venezia e della Laguna; ricercatori delle Università di Padova e di Regensburg; Direttrice del MUB – Museo della Bonifica; referenti dei Comuni); stesura di schede ad hoc sugli interventi; messa a punto di una metodologia per la definizione delle priorità di intervento, prendendo in considerazione due variabili: sviluppo del prodotto, ossia il livello di maturità del prodotto rispetto alle richieste del mercato turistico della Venezia Orientale; capacità attrattiva, ossia il livello di interesse che il prodotto suscita all'interno del mercato;
- **INDIVIDUAZIONE DELLE LINEE DI FINANZIAMENTO:** individuazione delle seguenti linee finanziarie: Fondi Regionali - LR 17/2019 - Legge per la Cultura; Fondi Statali - Programmazione ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10, della legge 23 dicembre 2014, n. 190; Fondi PNRR; Fondi Europei; Fondi Privati stanziati da Fondazioni e istituti bancari ; “Fondo per la valorizzazione e la promo-commercializzazione del patrimonio archeologico” (proposto da GA nell'ambito del Masterplan per le aree archeologiche del 2023, alimentato da fondi pubblici dei Comuni, imprese del territorio) e Tassa di soggiorno;
 - **EDUCATIONAL TOUR:** organizzazione di un' Educational tour rivolto alle strutture ricettive alla scoperta del patrimonio archeologico del territorio in due date (15.11.2024 e 13.03.2025):
 - 15/11/2024: visita guidata al Museo Nazionale di Archeologia del Mare di Caorle, presentazione del MUB - Museo della Bonifica di S.Donà di Piave, presentazione dei siti della Direzione regionale Musei nazionali Veneto presenti sul territorio e della loro offerta (Museo nazionale concordiese di Portogruaro, Area archeologica sotto la Cattedrale di Concordia Sagittaria, Percorso archeologico di Concordia Sagittaria) e delle attività didattiche e laboratoriali del Parco Archeologico di Altino, visita dell'Area archeologica sotto la Cattedrale di Concordia Sagittaria, in collaborazione con il Consorzio di Promozione Turistica Caorle e Venezia Orientale, Federalberghi Caorle e Cantina Villa Bogdano 1880;
 - 13/03/2025: visita guidata al MUB-Museo della Bonifica di S.Donà di Piave, presentazione del patrimonio archeologico di Noventa di Piave e successivo trasferimento e visita guidata al Parco Archeologico di Altino, in collaborazione con Confcommercio Ascom Jesolo – San Donà per la comunicazione e la diffusione dell'iniziativa tra gli operatori e della Trattoria Antica Altino;
 - **REDAZIONE DEL MASTERPLAN:** redazione di un primo “Documento per le consultazioni” trasmesso ai componenti della Cabina di regia del progetto e alle 22 amministrazioni comunali; raccolta osservazioni e recepimento nel Masterplan. Il Masterplan include in particolare una premessa introduttiva sul metodo di lavoro e pianificazione; l'analisi delle buone prassi approfondite; i risultati della fase di ascolto degli attori territoriali; l'identificazione degli interventi prioritari di valorizzazione, l'individuazione delle linee di finanziamento e gli esiti degli educational tour;
 - **COMUNICAZIONE DEL PROGETTO:** organizzazione del convegno pubblico “Il patrimonio archeologico del Veneto Orientale: strategie di valorizzazione turistica”, tenutosi nella Sala Consiliare del Municipio di Concordia Sagittaria il 31/10/2024 (40 partecipanti); redazione di 3 comunicati stampa (di avviso del convegno, sui risultati del convegno e del primo educational tour, condivisi alle testate locali); realizzazione di 6 videointerviste ad attori chiave del territorio in doppio formato e di immagini per la divulgazione sui social; raccolta di un reportage di immagini fotografiche fruibili e libere da diritti d'autore fornite dai Comuni interessati.

Attività realizzata (seconda fase: DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024; elaborazione cartografica)

- APPARATO CARTOGRAFICO: coordinamento preliminare con i soggetti coinvolti e proponenti degli interventi e il fornitore G&A Group; predisposizione di una cartografia di insieme, utile a evidenziare la collocazione dei siti e visualizzarli come un sistema a rete, in scala 1:50.000 e formato A0 con mappature di siti, direttrici del trasporto, parcheggi, forme di mobilità sostenibile, valori culturali, itinerari e servizi presenti nel territorio; rappresentazione di dettaglio dei singoli siti, descritti da una scheda specifica in formato A4; predisposizione di 2 schede in formato A3, con zoom sui due siti di Quarto d'Altino e Caorle per i quali è stata proposta anche una visualizzazione tridimensionale della progettualità.

Attività realizzata (seconda fase: DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024; studio di fattibilità per una Rete di Soggetti)

- CONSULTAZIONE: consultazione degli stakeholder in merito all'interesse alla partecipazione/adesione ad un club di prodotto "archeologia", mediante un incontro "Creare una rete di imprese per la valorizzazione turistica del patrimonio archeologico del Veneto Orientale" organizzato presso il municipio di Concordia Sagittaria in data 20/3/2025 e con un incontro presso la sede di Confcommercio – ASCOM di Portogruaro in data 24/3/2025.
- STUDIO DI FATTIBILITÀ: definizione di Club di Prodotto (definizione, vantaggi ed elementi strategici e operativi di un Club di Prodotto); analisi della destinazione (con riferimento ai sei principali "players" della destinazione turistica: prodotti turistici esistenti, turisti, infrastrutture e risorse, imprese, comunità locale e governance; mercati di riferimento (trend del mercato turistico e dei principali potenziali mercati di riferimento del Club di prodotto: turismo culturale, turismo archeologico e turismo scolastico); segmentazione della domanda e profilazione dei tre potenziali Buyer del prodotto turistico "Archeologia" del Veneto Orientale: turismo culturale/archeologico); turismo scolastico; turista generico; esame di esperienze di successo di Club di prodotto in Veneto e in Italia con approfondimento di alcune strategie di marketing utilizzate e dei modelli di rete e di business adottati; concept del Club di Prodotto, posizionamento della destinazione, individuazione della visione, della missione, dei valori e del concept del Club di Prodotto e formulazione di un'ipotesi di lavoro da verificare con i futuri componenti del Club di prodotto; design del prodotto: indicazioni metodologiche per arrivare all'individuazione della tipologia di prodotti e servizi del Club di Prodotto e per la co-creazione di pacchetti esperienziali che combinino l'archeologia con altre offerte turistiche (come ad esempio l'enogastronomia, il cicloturismo, o altre attività correlate); redazione dello schema di Carta dei servizi con proposte di modalità di erogazione degli stessi, stabilendo procedure operative e responsabilità di ciascun membro della Rete; definizione del Piano d'azione: elaborazione di un piano operativo di massima corredato da una simulazione dei possibili investimenti, cronoprogramma delle attività e possibili fonti di copertura; indicazioni su un possibile modello di business della rete; elaborazione di uno schema di base di contratto di rete nella forma della rete-contratto.

Attività di coordinamento e attuazione del Masterplan svolta da VeGAL

Ai sensi della convenzione tra il Comune capofila e VeGAL, l'attività di coordinamento e attuazione del Masterplan ha riguardato:

- ideazione e redazione contenuti del progetto di Masterplan nel quadro delle iniziative 2024 della LR 16/1993 (dicembre 2023 - marzo 2024), in rapporto agli esiti della prima fase di Masterplan sviluppata nel 2023;
- illustrazione e condivisione delle versioni preliminari del progetto di Masterplan in Conferenza dei Sindaci (gennaio - febbraio 2024);
- definizione cronoprogramma e attività del progetto di Masterplan (febbraio - marzo 2024);
- indagine di mercato preliminare per la redazione del piano di spesa (febbraio-marzo 2024);
- richiesta parere alla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (aprile 2024);
- redazione facsimile di delibera di consiglio comunale per l'adesione al Masterplan (aprile 2024);
- redazione convenzione intercomunale per l'adesione al Masterplan e l'individuazione del Comune capofila (aprile 2024);
- predisposizione della documentazione per la partecipazione da parte del Comune capofila al bando regionale LR 16/1993, anno 2024 (aprile 2024);
- condivisione con i Comuni capofila della convenzione per il coordinamento del progetto di Masterplan (aprile 2024);
- assistenza al Comune capofila in sede di istruttoria del progetto da parte della Regione Veneto (giugno 2024);
- procedura di selezione di un fornitore per il servizio di redazione del Masterplan, previa condivisione dei contenuti dell'avviso di manifestazione di interesse con il Comune capofila (agosto-settembre 2024);
- aggiornamento sullo stato di attuazione del progetto in sede di Conferenza dei Sindaci (30/10/2024, 02/12/2024, 15/01/2025, 22/01/2025, 26/02/2025 e 12/03/2025), dell'Esecutivo della Conferenza dei Sindaci (18/12/2024, 15/01/2025, 20/01/2025, 27/01/2025, 17/02/2025 e 05/03/2025) e della cabina di regia del Masterplan (19/02/2025 e 20/03/2025);
- condivisione con il fornitore G&A Group dei contenuti del piano esecutivo di attuazione del servizio di redazione del Masterplan e assistenza ai fini della relativa presentazione in sede di Conferenza dei sindaci (settembre 2024);
- attività di coordinamento generale del Masterplan ed integrazione con gli altri progetti di Masterplan LR 16/1993 anno 2024 (settembre 2024-marzo 2025);
- assistenza al fornitore G&A Group per attività di consultazione dei Comuni sulla versione preliminare del Masterplan (ottobre 2024-febbraio 2025);
- organizzazione di incontri periodici con il Comune capofila e il fornitore G&A Group per il coordinamento generale del Masterplan (luglio 2024-marzo 2025);
- confronto con i Comuni in fase di consultazione sulla versione preliminare del Masterplan (ottobre 2024-febbraio 2025);
- assistenza alla redazione e diffusione di comunicati stampa relativi al Masterplan (febbraio-marzo 2025) e stesura contenuti per la comunicazione web (sito VeGAL) e social;
- segnalazione linee di finanziamento attivabili (gennaio-marzo 2025);
- invio al fornitore G&A Group di contatti istituzionali, riferimenti bibliografici, progetti in corso/previsti e di buone prassi, segnalazione di linee di finanziamento attivabili e documentazione tecnica utile alla redazione del Masterplan (settembre 2024-marzo 2025);

- verifica e revisione contenuti del Masterplan e dei vari output previsti nel servizio affidato al fornitore G&A Group (marzo 2025);
- redazione testi di presentazione introduttiva al Masterplan (marzo 2025);
- organizzazione incontro con l'ass. reg. agli EELL di presentazione dei risultati dei Masterplan in Conferenza dei Sindaci del 26/02/2025 e delle prospettive per il triennio 2025/27;
- aggiornamento periodico sullo stato di avanzamento del progetto alla Regione Veneto (luglio 2024; novembre 2024; dicembre 2024; gennaio 2025; febbraio 2025; marzo 2025);
- redazione della relazione finale sul progetto (marzo 2025);
- redazione della rendicontazione finale sul progetto (marzo 2025);
- redazione del facsimile di lettera di trasmissione della relazione e rendicontazione finale alla Regione (marzo 2025);
- predisposizione di una sezione web sul sito di VEGAL dedicata al Masterplan (marzo 2025).

Attività specifiche progetto aggiuntivo (DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024):

- ideazione ed elaborazione di un progetto di attività aggiuntive per il completamento del Masterplan (novembre-dicembre 2024);
- illustrazione e condivisione delle versioni preliminari del progetto aggiuntivo in Conferenza dei Sindaci (novembre-dicembre 2024);
- definizione cronoprogramma e attività del progetto aggiuntivo (dicembre 2024-gennaio 2025);
- indagine di mercato preliminare per la redazione del piano di spesa (dicembre 2024);
- richiesta parere alla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (dicembre 2024);
- redazione facsimile di delibera di giunta comunale per l'adesione al progetto aggiuntivo (dicembre 2024);
- predisposizione documentazione per la partecipazione al bando regionale LR 16/1993, anno 2024 - progetti aggiuntivi (dicembre 2024);
- condivisione con il Comune capofila dell'integrazione alla convenzione (gennaio-febbraio 2025);
- organizzazione incontri con i fornitori delle attività aggiuntive (Studio DDBA e Starter) per definizione contenuti e ideazione attività di progetto (marzo 2025);
- contatti con Confcommercio per organizzazione incontri del 20/03/2025 e del 24/03/2025.

VeGAL, 26 marzo 2025

Il Direttore di VeGAL
Ing. Giancarlo Pegoraro

**MASTERPLAN PER LE AREE PRODUTTIVE
RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE
LR n. 16/1993 – anno 2024**

Iter procedurale di attuazione del progetto

Il progetto “Masterplan Aree produttive” è stato approvato nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale del 14/02/2024.

Entro la scadenza del 24/04/2024 del bando regionale (DGR n. 328 del 04/04/2024) di stanziamento delle risorse 2024 della LR n. 16/1993, i 22 Comuni del Veneto Orientale (Annone Veneto, Caorle, Cavallino-Treporti, Ceggia, Cinto Caomaggiore, Concordia Sagittaria, Eraclea, Fossalta di Piave, Fossalta di Portogruaro, Gruaro, Jesolo, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, Portogruaro, Pramaggiore, Quarto d'Altino, S. Donà di Piave, S. Michele al Tagliamento, S. Stino di Livenza, Teglio Veneto e Torre di Mosto), hanno approvato il progetto e la convenzione intercomunale, delegando il Comune capofila di Gruaro alla presentazione del progetto.

Il Comune capofila di Gruaro ha approvato con delibera di Giunta n. 40 del 17/04/2024 la sottoscrizione di una convenzione con VeGAL per l'attuazione e il coordinamento del progetto, corrispondendo la somma complessiva di € 48.571,48 (IVA e oneri inclusi).

Ottenuta l'approvazione del progetto (con Decreto del Direttore della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi - DDR n. 168 del 01/07/2024 trasmesso dalla Regione ai Comuni capofila in data 19/7/2024), il progetto è stato definitivamente avviato a luglio 2024, con l'illustrazione del piano di lavoro da parte di VeGAL alla Conferenza dei Sindaci nelle sedute del 24/7/2024 e dell'11/9/2024.

Parallelamente VeGAL ha selezionato un operatore economico, previa pubblicazione di una Manifestazione d'interesse per l'affidamento di un servizio specialistico per la redazione del Masterplan, assegnando il servizio alla ditta Proteco Engineering srl - P.IVA/CF 03952490278, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 9 del 10/09/2024, per l'importo complessivo di € 39.000,11 oneri inclusi ed IVA esclusa e per l'importo complessivo di € 47.580,00 oneri ed IVA inclusa.

Nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale tenutasi in data 25/09/2024 è stato illustrato il piano esecutivo di lavoro per la redazione del Masterplan, successivamente aggiornato a seguito delle presentazioni effettuate nelle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 30/10/2024, 02/12/2024, 15/01/2025 e 22/01/2025.

A seguito della DGR n. 1290 del 14/11/2024 (con la quale è stata disposta un'integrazione di 70.000,00€ dello stanziamento indicato nella DGR n. 328 del 4/4/2024 per le iniziative promosse dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale approvate con DDR n. 168/2024), valutato lo stato di avanzamento del Masterplan, la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale, nella seduta del 02/12/2024, ha approvato la realizzazione di alcune attività aggiuntive collegate al medesimo Masterplan, per totali ulteriori € 29.999,98. L'adesione a tali progetti aggiuntivi da parte dei 22 Comuni è avvenuta con atti di giunta (tra i quali in particolare la Delibera di Giunta Comunale del Comune capofila di Gruaro n. 89 del 05/12/2024), ai fini della presentazione della richiesta di contributo entro la scadenza del termine del 13/12/2024 prescritto dalla DGR 1290/2024.

Nello specifico le attività aggiuntive (che prevedevano: analisi delle imprese insediate nelle 34 aree produttive oggetto d'indagine; produzione di un portfolio per il marketing territoriale finalizzato all'attrazione di imprese) sono state approvate con DDR n. 365 del 23/12/2024, trasmesso dalla Regione al Comune capofila in data 24/01/2025.

Anche tali attività sono state affidate a VeGAL mediante integrazione della convenzione già sottoscritta tra il Comune capofila e VeGAL, ai fini del loro completamento entro i termini di rendicontazione, prorogati al 31/03/2025.

Successivamente VeGAL ha selezionato un operatore economico, previa pubblicazione di una Manifestazione d'interesse per l'affidamento di servizi specialistici, assegnando i servizi alla ditta Proteco Engineering srl - P.IVA/CF 03952490278, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 13 del 26/2/2025 per l'importo complessivo di € 23.166,00 oneri inclusi ed IVA esclusa per l'importo complessivo di € 28.262,52 oneri ed IVA inclusa.

I risultati finali del Masterplan e delle attività aggiuntive sono stati illustrati nel corso delle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 26/02/2025 e 12/03/2025.

Attività realizzata (prima fase: DGR n. 328 del 4/4/2024 - DDR n. 168 del 01/07/2024)

- **ANALISI DELLE AREE PRODUTTIVE:** analisi e individuazione delle seguenti 34 aree produttive oggetto di indagine: Annone Veneto - Area produttiva Postumia Nord; Area produttiva Via Quattro Strade; Area produttiva Via Polvaro; Ceggia - Area produttiva Via delle Industrie; Cinto Caomaggiore - Area produttiva Via Leonardo Da Vinci; Concordia Sagittaria - Area produttiva San Giusto; Area produttiva Levada; Area produttiva Via Fratelli Cervi; Fossalta di Piave - Via delle Industrie; Fossalta di Portogruaro - Area produttiva Via A. Manzoni; Eastgate Park; Gruaro - Area produttiva La Sega; Area produttiva Malcanton; Area produttiva Bagnara; Meolo - Zona Industriale; Musile di Piave - Area produttiva Via Industrie; Noventa di Piave - Area produttiva Via Meucci; Area produttiva Via Calnova; Portogruaro - Area produttiva Viale Treviso; Interporto; Area produttiva Via Pordenone; Pramaggiore - Area produttiva Via A. Pacinotti; Quarto d'Altino - San Michele Vecchio - Le Crete; San Donà di Piave - Area produttiva Via Ettore Majorana; Area produttiva Via Revine; Area produttiva Via J. F. Kennedy; San Michele al Tagliamento - Area produttiva Via dell'Industria; San Stino di Livenza - Interporto; Area produttiva Via L. Zecchetto; Area produttiva Via Industria; Teglio Veneto - Area produttiva Via dell'Artigianato; Torre di Mosto - Area produttiva Via Triestina; Area produttiva Via Confin; Area produttiva Via Triestina);
- **REDAZIONE DEL MASTERPLAN:** predisposizione di un documento per le consultazioni contenente una schedatura delle 34 aree produttive indagate, monitorando 5 serie di indicatori (ambiente; capitale umano e lavoro; accessibilità e infrastrutture; servizi all'innovazione; servizi ai lavoratori), presentando un inquadramento urbanistico, sui vincoli, sulle previsioni del PGRA e sulla consistenza e sui servizi di ciascuna area, fornendo alcune prime considerazioni sui punti di fragilità da superare; formulazione preliminare di proposte di progettualità; raccolta delle osservazioni dei Comuni sul documento per le consultazioni e recepimento nel Masterplan; redazione Masterplan e illustrazione in Conferenza dei Sindaci (15/01/2025, 26/02/2025 e 12/03/2025); elaborazione Atlante cartografico, contenente: metodologia di analisi; schede aree produttive; mappe tematiche, tabelle e grafici; ranking aree produttive;
- **COMUNICAZIONE:** realizzazione reportage fotografico; redazione del libro fotografico "Dentro le fabbriche"; organizzazione del convegno finale presso l'Aula Magna dell'Istituto Istruzione Superiore Leonardo da Vinci di Portogruaro (29/03/2025); organizzazione conferenza stampa di presentazione dei risultati del Masterplan (12/03/2025, presso sede

VeGAL); organizzazione mostra fotografica: “Dentro le fabbriche, breve viaggio negli spazi produttivi del Nordest” presso Istituto di Istruzione Superiore Leonardo da Vinci di Portogruaro; organizzazione mostra fotografica: “Dentro le fabbriche, breve viaggio negli spazi produttivi del Nordest” presso l’Istituto Tecnico Economico L.B. Alberti di San Donà di Piave.

Attività realizzata (seconda fase: DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024)

- ANALISI DELLE IMPRESE INSEDIATE NELLE 34 AREE PRODUTTIVE: individuazione delle imprese insediate per ciascuna delle 34 aree produttive; formulazione di un “ranking per fatturato” volto ad individuare le aziende “top100” dell’area; esame appartenenza a sistemi distrettuali e reti innovative; considerazioni di sintesi sulle specializzazioni territoriali presenti, in rapporto alla Strategia di Specializzazione Intelligente della Regione Veneto ed in particolare agli ambiti di specializzazione (Smart Agrifood; Smart Manufacturing; Smart Living & Energy; Smart Health; Cultura e Creatività; Destinazione Intelligente);
- CONSULTAZIONE: organizzazione di un incontro con Comuni, Associazioni di categoria, aziende e stakeholder di illustrazione del Masterplan e dell’analisi delle imprese insediate nelle 34 aree produttive indagate (presso azienda Magis SPA di Torre di Mosto, 07/03/2025), affrontando le seguenti tematiche: sviluppo delle aree industriali in relazione alla distanza dalle principali infrastrutture; dati quantitativi economici e infrastrutturali relativi alla presenza di edifici utilizzati/non utilizzati/ammalorati e delle superfici non utilizzate nelle aree urbanizzate; problematiche di sviluppo dovute dall’introduzione del PGRA;
- PORTFOLIO PER IL MARKETING TERRITORIALE FINALIZZATO ALL’ATTRAZIONE DI IMPRESE: predisposizione di un Portfolio di presentazione delle aree produttive, delle più significative imprese presenti e del sistema territoriale a supporto delle imprese; elaborazione di una proposta di Brand Identity.

Attività di coordinamento e attuazione del Masterplan svolta da VeGAL

Ai sensi della convenzione tra il Comune capofila e VeGAL, l’attività di coordinamento e attuazione del Masterplan ha riguardato:

- ideazione e redazione contenuti del progetto di Masterplan nel quadro delle iniziative 2024 della LR 16/1993 (dicembre 2023 - marzo 2024), in rapporto agli esiti della prima fase di Masterplan sviluppata nel 2023;
- illustrazione e condivisione delle versioni preliminari del progetto di Masterplan in Conferenza dei Sindaci (gennaio - febbraio 2024);
- definizione cronoprogramma e attività del progetto di Masterplan (febbraio - marzo 2024);
- indagine di mercato preliminare per la redazione del piano di spesa (febbraio-marzo 2024);
- richiesta parere alla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (aprile 2024);
- redazione facsimile di delibera di consiglio comunale per l’adesione al Masterplan (aprile 2024);
- redazione convenzione intercomunale per l’adesione al Masterplan e l’individuazione del Comune capofila (aprile 2024);
- predisposizione della documentazione per la partecipazione da parte del Comune capofila al bando regionale LR 16/1993, anno 2024 (aprile 2024);

- condivisione con i Comuni capofila della convenzione per il coordinamento del progetto di Masterplan (aprile 2024);
- assistenza al Comune capofila in sede di istruttoria del progetto da parte della Regione Veneto (giugno 2024);
- procedura di selezione di un fornitore per il servizio di redazione del Masterplan, previa condivisione dei contenuti dell'avviso di manifestazione di interesse con il Comune capofila (agosto-settembre 2024);
- aggiornamento sullo stato di attuazione del progetto in sede di Conferenza dei Sindaci (30/10/2024, 02/12/2024, 15/01/2025, 22/01/2025, 26/02/2025 e 12/03/2025), dell'Esecutivo della Conferenza dei Sindaci (18/12/2024, 15/01/2025, 20/01/2025, 27/01/2025, 17/02/2025 e 05/03/2025) e della cabina di regia del Masterplan (07/03/2025);
- condivisione con il fornitore Proteco dei contenuti del piano esecutivo di attuazione del servizio di redazione del Masterplan e assistenza ai fini della relativa presentazione in sede di Conferenza dei sindaci (settembre 2024);
- attività di coordinamento generale del Masterplan ed integrazione con gli altri progetti di masterplan LR 16/1993 anno 2024 (settembre 2024-marzo 2025);
- assistenza al fornitore Proteco per attività di consultazione dei Comuni sulla versione preliminare del Masterplan (ottobre 2024-febbraio 2025);
- organizzazione di incontri periodici con il Comune capofila e il fornitore Proteco per il coordinamento generale del Masterplan (luglio 2024-marzo 2025);
- confronto con i Comuni in fase di consultazione sulla versione preliminare del Masterplan (ottobre 2024-febbraio 2025);
- richiesta alla Camera di Commercio dei dati per l'analisi delle imprese insediate nelle aree produttive (gennaio 2025);
- assistenza alla redazione e diffusione di comunicati stampa relativi al Masterplan (febbraio-marzo 2025) e stesura contenuti per la comunicazione web (sito VeGAL) e social;
- organizzazione conferenza stampa, riprese video e messa a disposizione sede per presentazione risultati Masterplan (sede VeGAL, 12/03/2025);
- segnalazione linee di finanziamento attivabili e dell'iter di redazione della legge regionale "Disposizioni in materia di attrazione degli investimenti nel Veneto" (gennaio-marzo 2025);
- invio al fornitore Proteco di contatti istituzionali, riferimenti bibliografici, progetti in corso/previsti e di buone prassi, segnalazione di linee di finanziamento attivabili e documentazione tecnica utile alla redazione del Masterplan (settembre 2024-marzo 2025);
- verifica e revisione contenuti del Masterplan e dei vari output previsti nel servizio affidato al fornitore Proteco (marzo 2025);
- redazione testi di presentazione introduttiva al Masterplan (marzo 2025);
- organizzazione incontro con l'ass. reg. agli EELL di presentazione dei risultati dei Masterplan in Conferenza dei Sindaci del 26/02/2025 e delle prospettive per il triennio 2025/27;
- aggiornamento periodico sullo stato di avanzamento del progetto alla Regione Veneto (luglio 2024; novembre 2024; dicembre 2024; gennaio 2025; febbraio 2025; marzo 2025);
- redazione della relazione finale sul progetto (marzo 2025);
- redazione della rendicontazione finale sul progetto (marzo 2025);
- redazione del facsimile di lettera di trasmissione della relazione e rendicontazione finale alla Regione (marzo 2025);
- predisposizione di una sezione web sul sito di VEGAL dedicata al Masterplan (marzo 2025).

Attività specifiche progetto aggiuntivo (DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024):

- ideazione ed elaborazione di un progetto di attività aggiuntive per il completamento del Masterplan (novembre-dicembre 2024);
- illustrazione e condivisione delle versioni preliminari del progetto aggiuntivo in Conferenza dei Sindaci (novembre-dicembre 2024);
- definizione cronoprogramma e attività del progetto aggiuntivo (dicembre 2024-gennaio 2025);
- indagine di mercato preliminare per la redazione del piano di spesa (dicembre 2024);
- richiesta parere alla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (dicembre 2024);
- redazione facsimile di delibera di giunta comunale per l'adesione al progetto aggiuntivo (dicembre 2024);
- predisposizione documentazione per la partecipazione al bando regionale LR 16/1993, anno 2024 - progetti aggiuntivi (dicembre 2024);
- condivisione con il Comune capofila dell'integrazione alla convenzione (gennaio-febbraio 2025);
- organizzazione incontri con fornitore delle attività aggiuntive Proteco per definizione contenuti e ideazione attività di progetto (marzo 2025);
- contatti con istituti scolastici per organizzazione convegno finale del 29 marzo e allestimento mostre fotografiche (marzo 2025).

VeGAL, 26 marzo 2025

Il Direttore di VeGAL

Ing. Giancarlo Pegoraro

**MASTERPLAN DEL VINO
RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE
LR n. 16/1993 – anno 2024**

Iter procedurale di attuazione del progetto

Il progetto “Masterplan del vino” è stato approvato nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale del 14/02/2024.

Entro la scadenza del 24/04/2024 del bando regionale (DGR n. 328 del 04/04/2024) di stanziamento delle risorse 2024 della LR n. 16/1993, i 22 Comuni del Veneto Orientale (Annone Veneto, Caorle, Cavallino-Treporti, Ceggia, Cinto Caomaggiore, Concordia Sagittaria, Eraclea, Fossalta di Piave, Fossalta di Portogruaro, Gruaro, Jesolo, Meolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, Portogruaro, Pramaggiore, Quarto d’Altino, S. Donà di Piave, S. Michele al Tagliamento, S. Stino di Livenza, Teglio Veneto e Torre di Mosto), hanno approvato il progetto e la convenzione intercomunale, delegando il Comune capofila di Pramaggiore alla presentazione del progetto.

Il Comune capofila di Pramaggiore ha approvato con delibera di Giunta n. 29 del 18/04/2024 la sottoscrizione di una convenzione con VeGAL per l’attuazione e il coordinamento del progetto, corrispondendo la somma complessiva di € € 40.000,12 (IVA e oneri inclusi).

Ottenuta l’approvazione del progetto (con Decreto del Direttore della Direzione Enti locali, Procedimenti elettorali e Grandi eventi (DDR) n. 168 del 01/07/2024 trasmesso dalla Regione ai Comuni capofila in data 19/7/2024), il progetto è stato definitivamente avviato a luglio 2024, con l’illustrazione del piano di lavoro da parte di VeGAL alla Conferenza dei Sindaci nelle sedute del 24/7/2024 e dell’11/9/2024.

Parallelamente VeGAL ha selezionato un operatore economico, previa pubblicazione di una Manifestazione d’interesse per l’affidamento di un servizio specialistico per la redazione del Masterplan, assegnando il servizio alla ditta IMQ eAmbiente S.r.l. - P.IVA 03794570261, con determinazione del Direttore di VeGAL n. 8 del 10/09/2024, per l’importo complessivo di € 32.459,11 oneri inclusi ed IVA esclusa e l’importo complessivo di € 39.600,00 oneri ed IVA inclusa.

Nella seduta della Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale tenutasi in data 25/09/2024 è stato illustrato il piano esecutivo di lavoro per la redazione del Masterplan, successivamente aggiornato a seguito delle presentazioni effettuate nelle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 30/10/2024, 02/12/2024, 15/01/2025 e 22/01/2025.

A seguito della DGR n. 1290 del 14/11/2024 (con la quale è stata disposta un’integrazione di 70.000,00€ dello stanziamento indicato nella DGR n. 328 del 4/4/2024 per le iniziative promosse dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto orientale approvate con DDR n. 168/2024), valutato lo stato di avanzamento del Masterplan, la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale, nella seduta del 02/12/2024, ha approvato la realizzazione di alcune attività aggiuntive collegate al medesimo Masterplan, per totali ulteriori € 40.000,12. L’adesione a tali progetti aggiuntivi da parte dei 22 Comuni è avvenuta con atti di giunta (tra i quali in particolare la Delibera di Giunta Comunale del Comune capofila di Pramaggiore n. 96 del 10/12/2024), ai fini della presentazione della richiesta di contributo entro la scadenza del termine del 13/12/2024 prescritto dalla DGR 1290/2024.

Nello specifico le attività aggiuntive (che prevedevano: studio di fattibilità per il rilancio della Strada del vino; realizzazione di un’iniziativa di comunicazione per valorizzare lo specifico terroir) sono state approvate con DDR n. 365 del 23/12/2024, trasmesso dalla Regione al Comune capofila in data 24/01/2025.

Anche tali attività sono state affidate a VeGAL mediante integrazione della convenzione già sottoscritta tra il Comune capofila e VeGAL, ai fini del loro completamento entro i termini di rendicontazione prorogati al 31/03/2025.

Successivamente VeGAL ha selezionato un operatore economico, previa pubblicazione di una Manifestazione d'interesse per l'affidamento di servizi specialistici, assegnando i servizi alla ditta Studio di Architettura Arch. Roberto Pescarollo (RPR) - CF e P.IVA 02243720261, con determinazione del Direttore di VeGAL n.12 del 26/2/2025, per l'importo complessivo di € 32.360,00 oneri inclusi ed IVA esclusa e l'importo complessivo di € 39.479,20 oneri ed IVA inclusa.

I risultati finali del Masterplan e delle attività aggiuntive sono stati illustrati nel corso delle sedute della Conferenza dei Sindaci tenutesi nelle date: 26/02/2025 e 12/03/2025.

Attività realizzata (prima fase: DGR n. 328 del 4/4/2024 - DDR n. 168 del 01/07/2024)

- REDAZIONE MASTERPLAN: predisposizione di un documento per le consultazioni; raccolta delle osservazioni dei Comuni al documento per le consultazioni e recepimento nel Masterplan; redazione Masterplan e illustrazione in Conferenza dei Sindaci (15/01/2025, 26/02/2025 e 12/03/2025); analisi della superficie vitata su base uso del suolo satellitare e analisi dei dati AVEPA; elaborazione di una proposta di Parco agroalimentare del Loncon; stesura di 12 "schede progetto"; approfondimento sulle linee di finanziamento disponibili;
- FASE PARTECIPATIVA: organizzazione di seminari:
 - Mostra Nazionale Vini di Pramaggiore, 29/10/2024: seminario dedicato alla rendicontazione della sostenibilità aziendale per l'azienda vitivinicola e al Bilancio di sostenibilità;
 - Mostra Nazionale Vini di Pramaggiore, 5/11/2024: seminario dedicato alle prassi di sostenibilità nella filiera vitivinicola;
 - Mostra Nazionale Vini di Pramaggiore, 26/11/2024: seminario sulla simbologia del vino e della vite nell'iconografia religiosa;
 - sede di VeGAL a Portogruaro (14/03/2024: workshop "Architettura, vino e territorio" dedicato al tema dell'architettura applicata al settore vitivinicolo e agli strumenti di finanziamento per la qualificazione delle cantine;
- REGOLAMENTO FITOFARMACI: stesura di un Regolamento tipo e delle cartografie 1:5.000 per ciascun Comune; consultazione dei Comuni sulla documentazione predisposta; organizzazione di un incontro di condivisione con gli stakeholder (associazioni di categoria del settore primario, Consorzio di tutela DOC Venezia, AULSS Veneto Orientale, BioVenezia) sui contenuti del regolamento nella sede di VeGAL a Portogruaro, in data 13/03/2025;
- COMUNICAZIONE: diffusione comunicati stampa; organizzazione del convegno pubblico finale in data 27/03/2025, presso la Cantina Storica Ca' Corniani di Caorle.

Attività realizzata (seconda fase: DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024)

- STUDIO DI FATTIBILITA' PER IL RILANCIO DELLA STRADA DEI VINI: redazione di uno studio di fattibilità con alternative progettuali e di vision dell'itinerario Strada dei Vini Lison-Pramaggiore: analisi dell'itinerario attualmente esistente, in relazione alle cantine/aziende agricole presenti nel territorio; evoluzione del concept Strada dei Vini Lison-Pramaggiore da

itinerario monotematico (principalmente enologico) ad itinerario esperienziale pluritematico (eno-gastronomico, cicloturistico, cammino slow, archeologico, enoturistico, naturalistico, fluviale); analisi del apporto tra Strada dei Vini Lison-Pramaggiore e i luoghi identitari del territorio; formulazione di due ipotesi di itinerario (variante all'attuale Strada dei Vini Lison-Pramaggiore e ipotesi di "cammino" ad anello della Strada dei Vini Lison-Pramaggiore nel Veneto Orientale);

- INIZIATIVA DI VALORIZZAZIONE DEL TERROIR: studio e prototipazione di una bottiglia in vetro "Lison DOCG", studio di un packaging brevettato, proposta di un sistema di e-commerce per la spedizione del vino in Italia e Europa, ideazione di uno storytelling (in italiano e inglese) per valorizzare lo specifico terroir (il caranto) e realizzazione di una clip/video.

Attività di coordinamento e attuazione del Masterplan svolta da VeGAL

Ai sensi della convenzione tra il Comune capofila e VeGAL, l'attività di coordinamento e attuazione del Masterplan ha riguardato:

- ideazione e redazione contenuti del progetto di Masterplan nel quadro delle iniziative 2024 della LR 16/1993 (dicembre 2023 - marzo 2024);
- illustrazione e condivisione delle versioni preliminari del progetto di Masterplan in Conferenza dei Sindaci (gennaio - febbraio 2024);
- definizione cronoprogramma e attività del progetto di Masterplan (febbraio - marzo 2024);
- indagine di mercato preliminare per la redazione del piano di spesa (febbraio-marzo 2024);
- richiesta parere alla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (aprile 2024);
- redazione facsimile di delibera di consiglio comunale per l'adesione al Masterplan (aprile 2024);
- redazione convenzione intercomunale per l'adesione al Masterplan e l'individuazione del Comune capofila (aprile 2024);
- predisposizione della documentazione per la partecipazione da parte del Comune capofila al bando regionale LR 16/1993, anno 2024 (aprile 2024);
- condivisione con i Comuni capofila della convenzione per il coordinamento del progetto di Masterplan (aprile 2024);
- assistenza al Comune capofila in sede di istruttoria del progetto da parte della Regione Veneto (giugno 2024);
- procedura di selezione di un fornitore per il servizio di redazione del Masterplan, previa condivisione dei contenuti dell'avviso di manifestazione di interesse con il Comune capofila (agosto-settembre 2024);
- aggiornamento sullo stato di attuazione del progetto in sede di Conferenza dei Sindaci (30/10/2024, 02/12/2024, 15/01/2025, 22/01/2025, 26/02/2025 e 12/03/2025), dell'Esecutivo della Conferenza dei Sindaci (18/12/2024, 15/01/2025, 20/01/2025, 27/01/2025, 17/02/2025 e 05/03/2025) e della cabina di regia del Masterplan (13/03/2025);
- condivisione con il fornitore IMQeambiente dei contenuti del piano esecutivo di attuazione del servizio di redazione del Masterplan e assistenza ai fini della relativa presentazione in sede di Conferenza dei sindaci (settembre 2024);
- attività di coordinamento generale del Masterplan ed integrazione con gli altri progetti di masterplan LR 16/1993 anno 2024 (settembre 2024-marzo 2025);

- assistenza al fornitore IMQeambiente per attività di consultazione dei Comuni sulla versione preliminare del Masterplan (ottobre 2024-febbraio 2025);
- organizzazione di incontri periodici con il Comune capofila e il fornitore IMQeambiente per il coordinamento generale del Masterplan (luglio 2024-marzo 2025);
- confronto con i Comuni in fase di consultazione sulla versione preliminare del Masterplan (ottobre 2024-febbraio 2025);
- assistenza alla redazione e diffusione di comunicati stampa relativi al Masterplan (febbraio-marzo 2025) e stesura contenuti per la comunicazione web (sito VeGAL) e social;
- segnalazione linee di finanziamento attivabili (gennaio-marzo 2025);
- invio al fornitore IMQeambiente di contatti istituzionali, riferimenti bibliografici, progetti in corso/previsti e di buone prassi, segnalazione di linee di finanziamento attivabili e documentazione tecnica utile alla redazione del Masterplan (settembre 2024-marzo 2025);
- verifica e revisione contenuti del Masterplan e dei vari output previsti nel servizio affidato al fornitore IMQeambiente (marzo 2025);
- redazione testi di presentazione introduttiva al Masterplan (marzo 2025);
- organizzazione incontro con Strada dei Vini DOC Lison Pramaggiore e Consorzio Vini DOC Venezia presso sede VeGAL in data 03/02/2025;
- organizzazione incontro con l'ass. reg. agli EELL di presentazione dei risultati dei Masterplan in Conferenza dei Sindaci del 26/02/2025 e delle prospettive per il triennio 2025/27;
- aggiornamento periodico sullo stato di avanzamento del progetto alla Regione Veneto (luglio 2024; novembre 2024; dicembre 2024; gennaio 2025; febbraio 2025; marzo 2025);
- redazione della relazione finale sul progetto (marzo 2025);
- redazione della rendicontazione finale sul progetto (marzo 2025);
- redazione del facsimile di lettera di trasmissione della relazione e rendicontazione finale alla Regione (marzo 2025);
- predisposizione di una sezione web sul sito di VEGAL dedicata al Masterplan (marzo 2025).

Attività specifiche progetto aggiuntivo (DGR n. 1290 del 14/11/2024 - DDR n. 365 del 23/12/2024):

- ideazione ed elaborazione di un progetto di attività aggiuntive per il completamento del Masterplan (novembre-dicembre 2024);
- illustrazione e condivisione delle versioni preliminari del progetto aggiuntivo in Conferenza dei Sindaci (novembre-dicembre 2024);
- definizione cronoprogramma e attività del progetto aggiuntivo (dicembre 2024-gennaio 2025);
- indagine di mercato preliminare per la redazione del piano di spesa (dicembre 2024);
- richiesta parere alla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto (dicembre 2024);
- redazione facsimile di delibera di giunta comunale per l'adesione al progetto aggiuntivo (dicembre 2024);
- predisposizione documentazione per la partecipazione al bando regionale LR 16/1993, anno 2024 - progetti aggiuntivi (dicembre 2024);
- assistenza al Comune capofila in sede di istruttoria del progetto aggiuntivo da parte della Regione Veneto (dicembre 2024);
- condivisione con il Comune capofila dell'integrazione alla convenzione (gennaio-febbraio 2025);
- organizzazione incontri con fornitore delle attività aggiuntive Studio RPR per definizione

- contenuti e ideazione attività di progetto (marzo 2025);
- contatti con Tenute Leone alato per organizzazione convegno finale del 27 marzo 2025 ed inviti alla stampa.

VeGAL, 26 marzo 2025

Il Direttore di VeGAL
Ing. Giancarlo Pegoraro